REPUBLIQUE DU CAMEROUN
PAIX - TRAVAIL - PATRIE

MINISTERE DE L'ADMINISTRATION TERRITORIALE

REGION DU NORD-OUEST

SERVICES DU GOUVERNEUR

REPUBLIC OF CAMEROON
PEACE – WORK - FATHERLAND

MINISTRY OF TERRITORIAL ADMINISTRATION

NORTH-WEST REGION

GOVERNOR'S OFFICE

TENDER NOTICE

REQUEST FOR QUOTATION

N° 006 /RQ/GOV-NW/RTB/2026 OF THE 09 /04 /2026 FOR THE SUPPLY OF COMPUTER EQUIPMENT TO THE REGIONAL DELEGATION OF BASIC EDUCATION NORTHWEST (MINEDUB-NW)

Financing: **MINEDUB** PIB - 2026

1. Subject of the Request for Quotation:

Within the framework of the2026 Public Investment Budget, The Governor of the North-West Region, Delegated Contracting Authority, hereby launches a request for Quotation Tender **FOR THE SUPPLY OF COMPUTER EQUIPMENT TO THE REGIONAL DELEGATION OF BASIC EDUCATION NORTH-WEST (MINEDUB-NW)**

.

2. Nature of work:

The work to be done consists of the SUPPLY OF COMPUTER EQUIPMENT

3. Execution deadline

The maximum deadline provided by the Delegated Contracting Authority for the execution of the supplies forming the subject of this Request for Quotation is **Ninety (90) days.**

4. Lots

The supply is in one lot.

5. Estimated cost

The estimated cost after preliminary studies is **TWENTY-FIVE MILLION (25,000,000) CFAF ALL TAXES INCLUDED**

6. Participation and origin

Participation to this Invitation to tender is opened under the same conditions to all Cameroonian companies and business persons that have proven experience in the field of general supplies and provided they are in compliance with the Cameroonian laws and in force with categorization.

7. Financing

Works which form the subject of this Invitation to Tender shall be financed by MINEDUB Public Investment Budget for 2026, under budget head no 60 15 184 0 44 60001 0980524211.

8. Bid bond

The bidder must include in his administrative documents, a bid bond in line with CDEC prescription and issued by a first-rate financial establishment approved by the Ministry in charge of Finance and whose list is found in document N°. 12 of the Tender File, of 500,000 FCFA amount and valid for thirty (30) days beyond the date of validity of bids:

9. Consultation of Tender File:

The file may be consulted during working hours at the Governor of North-West Region office in Bamenda or online using the address; www.marchespublics.cm, as soon as this notice is published.

10. Acquisition of Tender File:

The file may be obtained from the Governor of North-West Region office in Bamenda, or online using the address: www.marchespublics.cm, as soon as this notice is published against payment of the sum of 42,000 (Forty Two Thousand), payable at a Public Treasury, representing the cost of purchasing the Tender File.

11. Submission of bids:

The method of submission shall be online and each offer should be drafted in English or French.

The Tender must be submitted by the bidder on the COLEPS Platform not later than 08/05/2026 at 11:00am local time. A backup copy of the Tender saved in a USB key or a CD/DVD must be sent in a sealed envelope with a clear and legible indication "backup copy" within the time limit and should carry the inscription:

<< REQUEST FOR QUOTATION N° 006/RQ/GOV-NW/RTB/2026OF __/__/2026 FOR THE SUPPLY OF COMPUTER EQUIPMENT TO THE REGIONAL DELEGATION OF BASIC EDUCATION NORTH-WEST (MINEDUBNW)>>

"To be opened only during the bid-opening session"

12. File Size and Format:

The maximum size of the documents that will be uploaded on the platform and constituting the bidder's offer shall be;

- ✓ 5Mb for administrative offers;
- ✓ 15Mb for the technical offers;
- ✓ 5Mb for the financial offers.

Supported formats shall include:

- ✓ PDF formats for texts documents;
- ✓ JPEG formats for images.

The bidder shall use compression software to reduce the size of the file to be submitted.

13. Admissibility of bids

Under penalty of being rejected, only originals or certified true copies signed by the issuing service or administrative authorities (Senior Divisional Officer, Divisional Officers....) must imperatively be produced in accordance with the Special Regulations of the Invitation to Tender.

They must not be older than three (3) months preceding the date of submission of bids or may be established after the signature of the tender notice

Any bid not in compliance with the prescriptions of the Tender file shall be rejected. This refers especially to the absence of a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Minister in charge of Finance.

14. Opening of bids:

The bids shall be open in a single phase. The opening of the administrative documents, the Technical and Financial offers will take place on the 08/05/**2026** at **12:00 noon** local time, in the conference hall of the Governor's

office, by its competent Members. Only bidders may attend or be represent by duly mandated persons of their choice and having a good knowledge of their files.

15. Evaluation criteria

The bids shall be evaluated according to the main criteria as follows:

A. Eliminatory criteria

1. Absence or non-conformity of an element in the administrative file not regularized after 48hrs from the opening time;
2. Deadline for delivery higher than prescribed;
3. False declaration or falsified documents;
4. Absence or insufficient bid bond;
5. Incomplete financial file;
6. Change of quantity or unit;
7. Failure to provide a backup copy of offers saved in a USB key or a CD/DVD on time;
8. Failure to comply with the format of file type and size for online submission;
9. Failure to present a CDEC receipt or proof of deposit of the amount of the bid bond requested into the Deposit and Guarantee Fund (DGF).
10. Failure to present a certificate of categorization or receipt of deposit of file for categorization of the enterprise in the "Building Construction and General Equipment" sub-sector of activities.
11. Non respect of **86%** of essential criteria;
12. Suspended from public contracts by MINMAP in 2025
13. Non-respect of tender model.

B. Essential criteria

The evaluation of the technical offers shall be based on the outlined criterion in the table below. It shall be done in the following manner positive (YES) or negative (NO).

N°	Criteria
1	**Attestation of solvability** of at least 80% of the financial offer (obtained from a bank recognized by the Ministry of Finance).
2	**Experience of the bidder** (01 contract justifying similar supplies and justified by the first and last pages of the contract and the Reception Minutes). Not applicable to new enterprises less than five years.
3	**The execution time of Delivery**: Not more than 90 days from the date of notification of the Service Order to commence works.
4	**Proof of the acceptance of the Contract conditions**. The Rules of the Consultation initialled, signed and dated on the last page. The quotations and technical specifications initialled, signed and dated on the last page
5	Computer Team Head: At least Electronic or Computer technician with 02 years working experience (BAC or HND Diploma and CV signed and dated)

15- Technical Evaluation.

The evaluation of these criteria would be done on a purely binary system: positive (YES) or negative (NO). Any negative response (NO) during the examination of the elimination criteria shall lead to the disqualification of the offer. Concerning the essential criteria, a minimum of 86% positive responses would be needed for a bid to be retained for the financial evaluation.

16- Financial Evaluation.

Only the prices of Bidders retained after the examination of the elimination and essential criteria shall be considered during this financial evaluation. Only the prices of the Unit Price List expressed in letters shall prevail over those in figures.

17. Acceptability of Offers.

Every bid should, in order not to be rejected, contain a Caution Fee of **Five Hundred Thousand (500,000) Francs CFA** issued by a bank recognized by the Ministry of Finance for a period of thirty (30) days beyond the validity of the offer.

18. Administrative Documents.

The required administrative documents should be, under penalty of being rejected; only originals or true copies certified by the issuing service or administrative authorities (Senior Divisional Officer, Divisional Officers….) must be produced in accordance with the Special Regulations of the invitation to tender. They must not be older than **Three (3) months** preceding the date of submission of bids or may be established after the signature of the tender notice. Any bid not in compliance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. This refers especially to the absence of a bid bond issued by a first-rate bank approved by the Minister in charge of Finance.

19. Engagement Period.

The bidders shall remain engaged to their offers for a period of Ninety (90) days as from the date fixed for the reception of offers.

20. Complementary Information

Complementary technical information may be obtained every day during working hours from the Governor's office North West Region, room 108, Tel: 233361941/ 652582344.

Done at Bamenda on 09 AVR 2026

The Governor North-West Region
(Delegated Contracting Authority)

FOR THE GOVERNOR
AND BY DELEGATION
THE SECRETARY GENERAL

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN
REPUBLIC OF CAMEROON
NORTHWEST REGION
REGION DU NORD-OUEST

Ibrahim Ali
Administrateur Civil Principal
Classe Exceptionnelle

Copies:

- ARMP BAMENDA
- RD/MINMAP/NW
- RDMINEDUB /NW
- Chairperson of TB
- Notice Board
- File/archive

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
PAIX - TRAVAIL - PATRIE

MINISTERE DE L'ADMINISTRATION TERRITORIALE

REGION DU NORD-OUEST

SERVICES DU GOUVERNEUR

REPUBLIC OF CAMEROON
PEACE – WORK - FATHERLAND

MINISTRY OF TERRITORIAL ADMINISTRATION

NORTH-WEST REGION

GOVERNOR'S OFFICE

AVIS D'APPEL D'OFFRES

DOSSIER DE CONSULTATION **N°006/DC/GOV/CRPM-NO/2026 DU 09/04/2026 POUR LA FOURNITURE EN MATERIEL INFORMATIQUE A LA DÉLÉGATION RÉGIONALE DE L'ÉDUCATION DE BASE, RÉGION DU NORD-OUEST (MINEDUB-NW).**

Financement : Budget d'Investissement Public (MINEDUB)2026

1. Objet de l'Appel d'Offre

Dans le cadre de l'exercice budgétaire 2026, le Gouverneur de la Région du Nord-Ouest, Autorité Contractante Délègue lance un dossier de consultation Ouvert POUR LA FOURNITURE EN MATERIEL INFORMATIQUE A LA DÉLÉGATION RÉGIONALE DE L'ÉDUCATION DE BASE, RÉGION DU NORD-OUEST (MINEDUB-NW)

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment LA FOURNITURE EN MATERIEL INFORMATIQUE.

3. Délais d'exécution

Le délai maximum prévu le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des travaux objet du présent appel d'offres est de **Quatre Vingt Dix (90) jours.**

4. Allotissement

Le travail est défini en un lot

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **Vingt-Cinq Million (25,000,000) FCFA.**

6. Participation et origine

La participation à cette consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais et catégorise.

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le Budget d'Investissement Publics MINEDUB du Cameroun de l'exercice 2026, sur la ligne d'imputation budgétaire no 60 15 184 0 44 60001 0980524211

8. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission en droite ligne avec les prescriptions du CDEC et établie par une banque de premier ordre agrée par le Ministère chargé

des finances et dont la liste figure dans la pièce 8 du DAO, de montant de 500,000 FCFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres :

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté et obtenu aux heures ouvrables au Bureau du Gouverneur de la Région du Nord-Ouest ou en ligne à l'adresse : www.marchespublics.cm dès Publication du présent avis.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables au Bureau du Gouverneur de la Région du Nord - Ouest ou ou en ligne à l'adresse : www.marchespublics.cm dès Publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public de la somme non remboursable de quarante-deux mille (42 000) Francs CFA.

11. Remise des Offres

La méthode de remise doit être en ligne et rédigée en français ou en anglais.

L'offre devra être déposée par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard de le 08/05/2026 à 11 h 00. Une copie de sauvegarde de l'offre sauvegardée sur une clé USB ou un CD/DVD devra être envoyée dans une enveloppe fermée avec la mention claire et lisible « copie de sauvegarde » portant le libellé dans le délai imparti :

« DOSSIER DE CONSULTATIONN° ___/DC/GOV/CPMNW/2026 POUR LA FOURNITURE EN MATERIEL INFORMATIQUE A LA DÉLÉGATION RÉGIONALE DE L'ÉDUCATION DE BASE, RÉGION DU NORD-OUEST (MINEDUB-NW).

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

12. Taille et format du fichier :

Pour les enchères en ligne, la taille maximale de documents qui seront téléchargés sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sera de ;

- ✓ 5Mo pour les offres administratives,
- ✓ 15Mo pour les offres Techniques,
- ✓ 5Mo pour les offres financements.

Les formats pris en charge doivent inclure :

- ✓ Formats PDF pour documents textes,
- ✓ Formats JPEG pour les images.

Le soumissionnaire devra utiliser un logiciel de compression pour réduire la taille du fichier à soumettre critères.

13. Recevabilité des Offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier de consultation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu **le 08/05/2026 à 12h 00**, heure locale, dans la salle de conférence de la Région du Northwest siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

15. Critères d'évaluation

Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

A - Critères éliminatoires Il

s'agit notamment :

1- Absence ou non-conformité d'une pièce administrative et non fourni après 48hrs d'ouvertures ;
2- Délai d'exécution supérieur à celui prescrit (supérieur à trois mois) ;
3- Fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
4- Absence ou insuffisance de la caution provisoire de soumission ;
5- Offres financière incomplète,
6- Le changement d'une unité ou d'une quantité dans l'offre financière ;
7- Défaut de fournir une copie de sauvegarde de l'offre sauvegardée sur une clé USB ou un CD/DVD à temps ;
8- Défaut de se conformer au format du type de fichier et de la taille pour la soumission en ligne ;
9- Défaut de présenter un reçu du CDEC ou une preuve de dépôt du montant de la caution de soumission exigée auprès du Fonds de dépôt et de garantie ;
10- Défaut de présenter un certificat de catégorisation ou un reçu de dépôt du dossier de catégorisation de l'entreprise dans le sous-secteur d'activité « Bâtiment et équipement général.
11- Le non-respect de **86%** des critères essentiels ;
12- Suspendu par le MINMAP en 2025 ;
13- Non-conformité aux modelés du DAO.

B - Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

L'évaluation de l'offre technique portera sur les critères énoncés dans le tableau ci-dessous, elle se fera de manière positive (OUI) ou négative (NON).

N°	Critères
1	**Attestation de solvabilité** d'au moins 80% de l'offre financière (obtenu d'un établissement bancaire agréé par le MINFI).
2	**Expérience du soumissionnaire** (01 contrat justifiant de la fourniture similaire et justifié par la première et dernière page). Exception des entreprises de moins de cinq ans
3	**La durée d'exécution de cette commande :** - Pas plus de 90 jours à partir de la date de notification de l'Ordre de Service de commencement de travaux.
4	**Preuve de l'acceptation des conditions du Marché.** Les Règles de la cotation paraphées et signées à la dernière page. Les Spécifications Techniques paraphées et signées à la dernière page.
5	**Chef d'Equipe informatique : Brevet de Technicien en informatique ou Electronique avec 02 ans d'expérience (BAC or HND, Diplôme et CV signé et daté)**

15- Evaluation technique.

L'évaluation de ces critères se fera de manière purement positive (OUI) ou négative (NON). Toute réponse négative (NON) lors de l'examen des critères éliminatoires entraîne la disqualification de l'offre. Quant aux critères essentiels, un minimum de Cinq (05) sur six (06) de réponses positives au total sera requis pour être retenu.

16- Evaluation financière.

Seules les offres de prix des soumissionnaires retenus à l'issue de l'examen des critères éliminatoires et essentiels seront prises en compte pour la suite de l'analyse. Seuls les prix en toutes lettres du bordereau des prix unitaires font foi.

17. Recevabilité des Offres.

Chaque offre devra, sous peine de rejet contenir une Caution de Soumission d'un délai de **trente (30) jours** à compter de la date de remise des offres, délivrée par un établissement bancaire agréé par le MINFI et dont le montant est de **Cinq-Cents Mille (500,000) de Francs CFA.**

18. Pièces Administratives.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de Demande de Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis de Demande de Cotation. Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

19. Délai d'Engagement

Les Soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

20. Renseignements Complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus tous les jours aux heures ouvrables auprès des services du Gouverneur de la Région du Nord-Ouest, dans la salle du porte 108, Tel : 233361941/ 652582344.

Fait à Bamenda, le 09 AVR 2026

Le Gouverneur du Nord-Ouest
(Autorité Contractante Délègue)

FOR THE GOVERNOR
AND BY DELEGATION
THE SECRETARY GENERAL

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
REPUBLIC OF CAMEROON
NORTHWEST REGION
REGION DU NORD-OUEST

Saïdouna Ali
Administrateur Civil Principal
Classe Exceptionnelle

Copie :

- ARMP ;
- DR-MINMAP/NW
- DR-MINEDUB/NW
- Président CPM ;
- Affichage.
- Chrono/Archive